PRIMARIA COMUNEI JEBEL

COMUNA JEBEL ; JUDETUL TIMIS ; NR. 251 ; C.F. 5238993
TELEFON : 0256/394500 ; TELEFON / FAX : 0256/394015
e-mail: primaria.jebel@cjtimis.ro ; web: www.primariajebel.ro

ANUNȚ PRIVIND OCUPAREA POSTURILOR VACANTE
din cadrul UAT Comuna Jebel

În baza prevederilor Hotărârii nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice şi Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

UAT Comuna Jebel demarează procedura de ocupare a posturilor vacante din cadrul instituției, după cum urmează:

a) ***1 post Muncitor calificat (tractorist - buldoexcavatorist) – în cadrul Compartimentului Dezvoltare Publică, funcție contractuală, normă întreagă, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, perioadă nedeterminată;***

Condiții specifice pentru ocuparea postului de Muncitor calificat (tractorist-buldoexcavatorist):

- Studii medii/Școala profesională;
- Vechime: nu este necesară;
- Permis auto B, BE, C, CE;
- Certificat de pregătire profesională a conducătorului auto;
- Certificat de competențe profesionale – mașinist la mașini pentru terasamente.

b) ***1 post Muncitor calificat (zidar) - în cadrul Compartimentului Dezvoltare Publică, funcție contractuală, normă întreagă, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, perioadă nedeterminată;***

Condiții specifice pentru ocuparea postului de Muncitor calificat (zidar):

- Studii medii;
- Vechime: nu este necesară.

c) ***1 post Muncitor necalificat - în cadrul Compartimentului Dezvoltare Publică, funcție contractuală, normă întreagă, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, perioadă nedeterminată.***

Condiții specifice pentru ocuparea postului de Muncitor necalificat:

- Studii generale;
- Vechime: nu este necesară.

Condiții generale de participare pentru posturile vacante menționate mai sus:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- alte condiții specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoanele care participă la concursul pentru ocupare posturilor menționate mai sus sunt stabilite în fișa postului, anexă la prezenta publicație.

PRIMARIA COMUNEI JEBEL

COMUNA JEBEL ; JUDETUL TIMIS ; NR. 251 ; C.F. 5238993
TELEFON : 0256/394500 ; TELEFON / FAX : 0256/394015
e-mail: primaria.jebel@cjtimis.ro ; web: www.primariajebel.ro

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante se va desfășura după cum urmează:

Calendar organizare concurs :

- Publicarea anunțului - 22.03.2022;
- Înscrierea candidaților - 23.03.2022 până în data de 12.04.2022, ora 10:00, la sediul UAT Comuna Jebel;
- Selecția dosarelor depuse de către candidați - 12.04.2022;
- Afișarea rezultatelor selecției de dosare se face pe pagina de internet a instituției www.primariajebel.ro și la avizierul instituției – 13.04.2022 - ora 10:00;
- Desfășurarea probei scrise în data de 14.04.2022, la ora 10:00;
- Desfășurarea probei interviului se va face în Comuna Jebel, nr. 251, județul Timiș, în data de 18.04.2022, ora 10:00;
- Afișarea rezultatelor finale se va face pe pagina de internet a instituției, www.primariajebel.ro și la avizierul instituției 18.04.2022, ora 16:00.

Probele se vor desfăşura la sediul UAT Comuna Jebel, din Comuna Jebel, nr. 251, Județul Timiş.

Dosarele de înscriere ale candidaţilor la concurs se depun în termen de 10 de la data publicării anunţului în Monitorul Oficial partea a III-a, la UAT Comuna Jebel, nr. 251, Județul Timiş.

Nu se acceptă depunerea dosarelor pentru selecție după încheierea perioadei destinată acestui scop.

Persoana de contact : Inspector superior – Bogdan Nicoleta Gabriela din cadrul Compartimentului Financiar Contabilitate, Relații cu Publicul, Impozite, Taxe, email : primaria.jebel@cjtimis.ro, Telefon : 0256/394500, Fax : 0256/394015.

Dosarul de concurs:

1. Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta un dosar de concurs care va conţine următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorităţii sau instituţiei publice organizatoare în care se menţionează postul pentru care dorește să candideze - ***MODEL ATAȘAT,***
Anexa nr. 1;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverinţele care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează – ***MODEL ATAȘAT, Anexa nr. 2;***

f) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;

g) declarația privind consințământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform prevederilor Legii 190/2019 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare – ***MODEL ATAȘAT, Anexa nr. 3.***

h) curriculum vitae.

2. Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

Anuntul este afişat la sediul UAT Comuna Jebel, Judeţul Timiş şi pe pagina de internet www.primariajebel.ro.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoţite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia necesară pentru susținerea probei scrise face parte din prezentul anunț.

PRECIZĂRI SUPLIMENTARE:

Cererea adresata conducătorului instituției publice pentru înscrierea la selecția dosarelor, în vederea ocupării posturilor vacante, în care nu se precizează denumirea postului pentru care candidează atrage neluarea în calcul a dosarului candidatului în vederea selecției.

La selecția pentru ocuparea posturilor vacante pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criterile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în

fişa postului, precum şi condiţiile prevăzute în prezenta secţiune, respectiv cei ale căror dosare sunt complete, corect întocmite şi depuse în termenul prevăzut în anunţ.

În situaţia în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecţia dosarelor sunt admişi mai mulţi candidaţi se organizează proba scrisă, potrivit planului de concurs.

Proba scrisă se face în baza unei bibliografii stabilite pentru fiecare categorie de personal în parte, în funcţie de specificul postului.

La proba interviului vor participa numai candidaţii care vor promova proba scrisă.

Relaţii suplimentare se pot obţine de la Inspector superior – Bogdan Nicoleta Gabriela din cadrul Compartimentului Financiar Contabilitate, Relaţii cu Publicul, Impozite, Taxe, email : primaria.jebel@cjtimis.ro, Telefon : 0256/394500, Fax : 0256/394015.

Primar,
Vatriş Dan - Ciprian

PRIMARIA COMUNEI JEBEL

COMUNA JEBEL ; JUDETUL TIMIS ; NR. 251 ; C.F. 5238993
TELEFON : 0256/394500 ; TELEFON / FAX : 0256/394015
e-mail: primaria.jebel@cjtimis.ro ; web: www.primariajebel.ro

BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea postului de Muncitor calificat (tractorist – buldoexcavatorist) – Compartiment Dezvoltare Publică, din cadrul UAT Comuna Jebel

I. BIBLIOGRAFIA

1. Constituţia României;
2. Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Partea a VI-a, Titlul III;
3. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;
4. Ordonanţa de Urgenţă nr. 195 din 12 decembrie 2002 privind circulaţia pe drumurile publice*) – REPUBLICARE;
5. Hotărâre nr. 1391 din 4 octombrie 2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice.

Notă: Pentru toate actele normative menţionate, se vor avea în vedere doar formele actualizate/republicate.

PRIMARIA COMUNEI JEBEL

COMUNA JEBEL ; JUDETUL TIMIS ; NR. 251 ; C.F. 5238993
TELEFON : 0256/394500 ; TELEFON / FAX : 0256/394015
e-mail: primaria.jebel@cjtimis.ro ; web: www.primariajebel.ro

BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea postului de Muncitor calificat (zidar) – Compartiment Dezvoltare Publică, din cadrul UAT Comuna Jebel

I. BIBLIOGRAFIA

1. Constituţia României;
2. Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Partea a VI-a, Titlul III;
3. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;
4. Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor - Republicare*);
5. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securităţii si sănătăţii în muncă - Capitolul IV: Obligaţiile lucrătorilor;
6. Ordonanta de Urgenta nr. 195/2005 din 22 decembrie 2005 privind protecţia mediului, cu modificările şi completările ulterioare.

Notă: Pentru toate actele normative menţionate, se vor avea în vedere doar formele actualizate/republicate.

PRIMARIA COMUNEI JEBEL

COMUNA JEBEL ; JUDETUL TIMIS ; NR. 251 ; C.F. 5238993
TELEFON : 0256/394500 ; TELEFON / FAX : 0256/394015
e-mail: primaria.jebel@cjtimis.ro ; web: www.primariajebel.ro

BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea postului de Muncitor necalificat – Compartiment Dezvoltare Publică, din cadrul UAT Comuna Jebel

I. BIBLIOGRAFIA

1. Constituţia României;
2. Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Partea a VI-a, Titlul III;
3. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;
4. Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor - Republicare*);
5. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securităţii si sănătăţii în muncă - Capitolul IV: Obligaţiile lucrătorilor;
6. Ordonanta de Urgenta nr. 195/2005 din 22 decembrie 2005 privind protecţia mediului, cu modificările şi completările ulterioare.

Notă: Pentru toate actele normative menţionate, se vor avea în vedere doar formele actualizate/republicate.

PRIMARIA COMUNEI JEBEL

COMUNA JEBEL ; JUDETUL TIMIS ; NR. 251 ; C.F. 5238993
TELEFON : 0256/394500 ; TELEFON / FAX : 0256/394015
e-mail: primaria.jebel@cjtimis.ro ; web: www.primariajebel.ro

Anexa nr. 1

CERERE DE ÎNSCRIERE

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul (a) ....., cu domiciuliul în ....., str. ....., nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap ....., sector/judeţ ..... , solicit înscrierea la concursul organizat pentru ocuparea funcţiei contractuale de ....., din cadrul Compartimentului ....., din data de ....., cu respectarea condiţiilor de studii generale/medii/ absolvite în domeniul ..... şi vechimea în specialitatea studiilor de .....luni/ani.

Telefon .....

Data Semnătura

PRIMARIA COMUNEI JEBEL

COMUNA JEBEL ; JUDETUL TIMIS ; NR. 251 ; C.F. 5238993
TELEFON : 0256/394500 ; TELEFON / FAX : 0256/394015
e-mail: primaria.jebel@cjtimis.ro ; web: www.primariajebel.ro

Anexa nr. 2

DECLARAŢIE
PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND ANTECEDENTELE PENALE

Subsemnatul(a), ..., posesor/posesoare al/a C.I. seria ..... nr. ....., eliberată de ..... la data de ....., domiciliat(ă) în ....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declaraţii, declar pe propria răspundere că nu am antecedente penale şi nu fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

Data Semnătura

PRIMARIA COMUNEI JEBEL

COMUNA JEBEL ; JUDETUL TIMIS ; NR. 251 ; C.F. 5238993
TELEFON : 0256/394500 ; TELEFON / FAX : 0256/394015
e-mail: primaria.jebel@cjtimis.ro ; web: www.primariajebel.ro

Anexa nr. 3

DECLARAŢIE

Subsemnatul (a) ....., cu domiciliul în ....., str. ....., nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., sector/judeţ ....., cunoscând prevederile Legii 190/2019 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), declar faptul că :

Am luat la cunoştinţă şi sunt de acord ca informaţiile oferite, care conţin date cu caracter personal, vor fi folosite în scopul îndeplinirii formalităţilor de organizare a concursului, atât în ceea ce priveşte publicitatea, cât şi publicarea rezultatelor probelor prin mijloacele prevăzute de legislaţia în vigoare şi de regulamentele interne.

Îmi exprim în mod expres consimţământul cu privire la folosirea datelor de identificare cu caracter personal, puse la dispoziţie, precum şi orice informaţii ce rezultă din cele mai sus menţionate, pentru întocmirea docmentelor de angajare, a documentelor ce vizează relaţiile de muncă precum şi în vederea atingerii scopului pentru care au fost colectate.

Data Semnătura