

FORMULARE

CUPRINS

Formular nr. 1 - Acord de asociere

Formular nr. 2 – Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 59, 60 din Legea nr. 98/2016

Formular nr. 3 – Acord de subcontractare

Formular nr. 4 – Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate

Formular nr. 5 – Model contract

Formular nr. 6 – Declarație cu privire la clauzele contractuale

Formular nr. 7 – Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă

Formular nr. 8 - Declarație privind respectarea condițiilor din documentație de atribuire

Formular nr. 9 – Formular de oferta

Formular nr. 10 – Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale

Acord de asociere

Nr.....din.....

Prezentul acord de asociere are ca temei legal prevederile art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

1. PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între:

SC, cu sediul în, str.
nr....., telefon fax, înmatriculata la Registrul Comerțului din
....., sub nr....., cod de identificare fiscală....., cont
..... deschis la..... reprezentată de având
funcția de în calitate de asociat – LIDER ASOCIERE

și

SC, cu sediul în, str.
nr....., telefon fax, înmatriculata la Registrul Comerțului din
....., sub nr....., cod de identificare fiscală....., cont
..... deschis la..... reprezentată de având
funcția de în calitate de ASOCIAT

2. OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de..... (*denumire
autoritate contractanta*) pentru atribuirea contractului/acordului cadru
(*obiectul contractului / acordului-cadru*)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind
câștigătoare.*

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

...

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % SC _____

2. _____ % SC _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % SC _____

2. _____ % SC _____

3. DURATA ACORDULUI

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

4. CONDIȚIILE DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

5. RĂSPUNDERE

5.1 Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

6. ALTE CLAUZE

6.1 Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

6.2 Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta astfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Parti cât și a Beneficiarului.

6.3 Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de execuție a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

7. SEDIUL ASOCIERII

7.1 Sediul asocierii va fi în (adresa completă, nr. de tel, nr. de fax).

8. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1 Asocierea încetează prin:

- a) hotărârea comună a membrilor asociați;
- b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asociere;
- c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- d) alte cazuri prevăzute de lege;

9. COMUNICĂRI

9.1 Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

9.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

10. LITIGII

10.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

11. ALTE CLAUZE

În cazul în care asocierea va fi susținută de terti, conform prevederilor art. 185 alin. 2 al Legii nr. 98/2006 modificată prin O.U.G. nr. 107/2017, aceștia vor răspunde în mod solidar urmând regulile răspunderii solidare precizate la art. 184 al Legii nr. 98/2016.

Formularul de acord de asociere va conține minim informațiile solicitate prin prezentul acord.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese
conform prevederilor art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul/a (nume / prenume), reprezentant legal / împuternicit al..... (denumirea/numele și sediu/adresa ofertantului), în calitate de ofertant la procedura **cod CPV**, organizată de autoritatea contractantă _____, declar pe proprie răspundere, că:

Nu am drept membrii în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv, sau nu mă aflu în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute în Legea 98/2016 cu persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul Primăriei _____ sau a furnizorului de servicii de achiziții, după cum urmează:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția ocupată în instituție/ calitatea în procedură
1	Vatris Dan Ciprian	Primar
2	Petrus Teodor	Viceprimar
3	Bogdan Nicoleta	Contabil
4	Cuvejdian Adrian	Secretar
5	Iorgovan Dan Mircea	Presedinte comisie de evaluare
6	Filip Marius	Membru comisie de evaluare
7	Dirina Simona-Anisoara	Membru comisie de evaluare
8	Mindrila Cristina Eugenia	Reprezentant legal al furnizorului de servicii auxiliare

Subsemnatul/a (nume / prenume) declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și stampila)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre Comuna Jebel, avand ca obiect: „.....”

1. Părțile acordului:

_____, reprezentată prin, în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

si

_____, reprezentata prin, în calitate de
(denumire operator economic, sediu, telefon)
subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art. 1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(lucrari, produse, servicii)

- _____
- _____.

Art. 2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrari, produse, servicii)

Art. 3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de _____ (zile) de la primirea de catre contractantul general a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate in perioada respectiva.

(lucrari, produse, servicii)

- plata _____ se va face in limita asigurarii finantarii _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

_____ de catre beneficiarul Comuna Jebel
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art. 4. Durata de executie a _____ este in conformitate cu contractul,
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

esalonata conform graficului anexa la contract.

Art. 5. Durata garantiei de buna executie este de ____ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea _____.

Art. 6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art. 7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____ si neincadrarea
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

din vina subcontractantului, in durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va plati penalitati de _____% pe zi intarziere din valoarea _____ nerealizata la termen.

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3., contractantul general va plati penalitati de _____ % pe zi intarziere la suma datorata.

Art. 8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de beneficiar conform contractului _____.

(denumire contract)

Art. 9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

In cazul in care oferta va fi declarata castigatoare, se va incheia un contract de subcontractare in aceleasi conditii in care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractanta.

Este interzisa subcontractarea totala a contractului.

Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate

Subsemnatul/a (nume / prenume), reprezentant legal / împuternicit al..... (denumirea/numele și sediu/adresa ofertantului), în calitate de ofertant la procedura **cod CPV**, organizată de autoritatea contractantă _____ declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei în fals în înscrisuri oficiale, ca pentru contractul de Executie lucrări pentru obiectivul de investitii „*Amenajare platforma, parcare si accese, scoala, gradinita, cresa, sala de sport in comuna Jebel, județul Timiș*”, perioada de garanție este de _____ luni calendaristice de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, perioada de timp pentru mobilizare în vederea remedierii defectelor este de ____ zile calendaristice, iar durata remedierilor este de maxim ____ zile calendaristice de la data demarării lucrărilor de remediere.

Data

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și stampila)

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE CU PRIVIRE LA CLAUZELE CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant legal/împuțernicit (*se alege varianta corespunzătoare*) al (*denumirea ofertantului*) declar pe propria răspundere că suntem de acord cu clauzele contractuale propuse de autoritatea contractantă.

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Data

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE
MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE
ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI**

Subsemnatul/a (nume / prenume), reprezentant legal / împuternicit al..... (denumirea/numele și sediu/adresa ofertantului), în calitate de ofertant la procedura **cod CPV**, organizată de autoritatea contractantă declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlalte reglementări aplicabile.

Data

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și stampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea conditiilor din documentatie de atribuire

Subsemnatul/a (nume / prenume), reprezentant legal / împuternicit al..... (denumirea/numele și sediu/adresa ofertantului), în calitate de ofertant la procedura **cod CPV**, organizată de autoritatea contractantă _____ declar pe propria răspundere:

- a. am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;
- b. am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri de atribuire, ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunț și documentația de atribuire. Anunțul și documentația de atribuire au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea.
- c. după ce am examinat cu atenție documentele achizitiei și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente.
- d. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii ofertei orice omisiuni, neconcordanțe în legătura cu și pentru realizarea lucrărilor
- e. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea documentele achizitiei și acceptăm responsabilitatea față de Autoritatea Contractantă în ceea ce privește aceste documente.
- f. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală, pentru care se emit documente constatatoare în legătura cu și pentru implicarea noastră în această procedură.

Data

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și stampilă)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către:

1.Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm, pentru suma de lei (*suma în litere și în cifre*) fără TVA, reprezentând echivalentul a euro (*suma în litere și în cifre*), plătită în una sau mai multe tranșe, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*suma în litere și în cifre*).

Se va lua în calcul cursul BNR valabil pentru data de la care a fost publicată anunțul pe SEAP.

2. Subsemnatul / subsemnații declarăm că:

- a. am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;
- b. suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ (introduceți numărul) zile, de la data limită de depunere a ofertelor, respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și oferta va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.
- c. am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri de atribuire, ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunț și documentația de atribuire. Anunțul și documentația de atribuire au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea.
- d. după ce am examinat cu atenție documentele achizitiei și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente.
- e. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii ofertei orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea lucrărilor
- f. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achizitiei și acceptăm responsabilitatea față de Autoritatea Contractantă în ceea ce privește aceste documente.
- g. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală, pentru care se emit documente constatatoare în legătură cu și pentru implicarea noastră în această procedură.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*) în această procedură declar că:

- a. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o ofertă cu scopul de a distorsiona competiția.
- b. nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului.
- c. înțelegem că trebuie să furnizăm, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada

derulării procedurii toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractanta, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE

d. am citit și înțeles pe deplin Contractul prezentat și acceptam expres conținutul contractului și efectele juridice.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului, declar ca noi acceptăm că:

a. Autoritatea Contractanta nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura în condițiile stabilite prin Legea 98/2016.

b. Autoritatea Contractanta nu este obligată să accepte cel mai scăzut preț oferit și nici oricare dintre ofertele primite.

c. În niciun caz Autoritatea Contractanta nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm ca nu vom ține Autoritatea Contractanta răspunzătoare într-o astfel de situație.

3. Dacă oferta noastră este acceptată și vom semna contractul de achiziție publică, ne angajăm să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în procent de% din valoarea contractului astfel:

prin instrument de garantare emis de o societate bancară sau de o societate de asigurări

prin rețineri succesive din facturi

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data:.....

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

..... (denumirea/numele operatorului economic)

Notă:

Acest formular se va completa numai de către ofertant / liderul de asociație.

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ

1. Valoarea maximă a contractului de execuție lucrări _____ (*% din prețul total oferit și valoare*) executată de subcontractant.
2. Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma: în quantum de:
3. Perioada de garanție de execuție tehnică _____ *luni calendaristice*.
4. Perioada medie de remediere a defectelor _____ *zile calendaristice*.

Declaratie cuprinzând – informațiile considerate confidențiale

Operator economic

.....

(denumire/sediu)

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____
(denumire si date de identificare operator

economic)

declar pe propria răspundere că pentru lucrarea „_____”

(se trece numele procedurii)

Urmatoarele informatii cuprinse in propunerea tehnica/propunerea financiara¹ sunt
confidențiale:

Numarul imputernicirii reprezentantului pt semnarea ofertei

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

¹ Se va opta pentru una, întocmindu-se formulare separate dacă atât propunerea financiară cât și cea tehnică conțin clauze confidențiale.

